

Dječji vrtić Mrvica
Petra Jakšića 10
21400 Supetar
Tel/fax: 021 630 080
E mail: djecji.vrtic.mrvica@st.t-com.hr

PODNOŠITELJ ZAHTEJEVA (roditelj/skrbnik)

IME I PREZIME: _____

ADRESA: _____

BROJ INTERNE EVIDENCIJE	
DATUM ZAPRIMANJA ZAHTEJEVA	
ZAHTEJEV ZAPRIMILA	

ZAHTJEV ZA UPIS DJETETA U DJEČJI VRTIĆ MRVICA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.

Podnosim zahtjev za upis djeteta u: (zaokružiti vrtić i program)

1. DJEČJI VRTIĆ MRVICA – CENTRALNI VRTIĆ U SUPETRU
 - petosatni redoviti program (od 8:00 do 13:00)
 - desetosatni redoviti program – jaslice (od 6:00 do 16:00)
 - desetosatni redoviti program – vrtić (od 6:00 do 16:00)
2. DJEČJI VRTIĆ MRVICA - PODRUČNI VRTIĆ NEREŽIŠĆA
 - petosatni redoviti program (od 8:00 do 13:00)
 - desetosatni redoviti program (od 6:00 do 16:00)

Zamjenski program: _____

Dijete do sada je/nije bilo upisano u drugi dječji vrtić. (zaokružiti)

Naziv dječjeg vrtića u koje je dijete bilo upisano: _____

OSNOVNI PODACI O DJETETU:

IME I PREZIME DJETETA	
SPOL	
OIB	
DATUM I MJESTO ROĐENJA	

DRŽAVLJANSTVO	
NACIONALNOST	
ADRESA STANOVANJA (ulica, kućni broj, grad/općina, poštanski broj)	

RAZVOJNI STATUS DJETETA: (zaokružiti)

- UREDAN PSIHOFIZIČKI RAZVOJ
- DIJETE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Dijagnostički postupak za utvrđivanje teškoća:

- vještačenje stručnog povjerenstva socijalne skrbi
- rješenje drugog nadležnog tijela
- nalaz i mišljenje specijalizirane ustanove

Zdravstveno stanje djeteta (alergije, eliminacijska prehrana, kronična oboljenja, febrilne konvulzije, neurološka oštećenja itd.):

PODACI O RODITELJIMA/SKRBNICIMA:

STATUS OBITELJI: (zaokružiti)

- BRAČNA ZAJEDNICA (OBAVEZNO JE UNIJETI PODATKE ZA OBA RODITELJA/SKRBNIKA)
- IZVANBRAČNA ZAJEDNICA (OBAVEZNO JE UNIJETI PODATKE ZA OBA RODITELJA/SKRBNIKA)
- ŽIVOTNO PARTNERSTVO (OBAVEZNO JE UNIJETI PODATKE ZA OBA RODITELJA/SKRBNIKA)
- JEDNORODITELJSKA OBITELJ (OBAVEZNO JE UNIJETI PODATKE ZA OBA RODITELJA/SKRBNIKA)
(obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj npr. razvedeni roditelji)
- SAMOHRANI RODITELJ
(roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga)
- SKRBNIŠTVO
- UDOMITELJSTVO

1. SRODSTVO (upisati vrstu srodstva s djetetom npr. majka, otac i dr.)	
IME I PREZIME	
SPOL	
OIB	
DRŽAVLJANSTVO	
NACIONALNOST	
ADRESA STANOVANJA (ulica, kućni broj, grad/općina, poštanski broj)	

BROJ MOBITELA/TELEFONA	
ZANIMANJE I STRUČNA SPREMA	
STATUS ZAPOSLENJA (zaokružiti)	• zaposlen • nezaposlen • redoviti učenik/student • umirovljenik • ostalo
NAZIV POSLODAVCA	
ADRESA RADNOG MJESTA (ulica, kućni broj, grad/općina, poštanski broj)	
IMA RJEŠENJE O KORIŠTENJU RODILJNOG ILI RODITELJSKOG DOPUSTA ILI DRUGOG PRAVA IZ ZAKONA O RODILJNIM I RODITELJSKIM POTPORAMA (NN 85/08)	DA – NE Naziv prava: _____ Trajanje: _____

2. SRODSTVO (upisati vrstu srodstva s djetetom npr. majka, otac i dr.)	
IME I PREZIME	
SPOL	
OIB	
DRŽAVLJANSTVO	
NACIONALNOST	
ADRESA STANOVANJA (ulica, kućni broj, grad/općina, poštanski broj)	
BROJ MOBITELA/TELEFONA	
ZANIMANJE I STRUČNA SPREMA	
STATUS ZAPOSLENJA (zaokružiti)	• zaposlen • nezaposlen • redoviti učenik/student • umirovljenik • ostalo
NAZIV POSLODAVCA	
ADRESA RADNOG MJESTA (ulica, kućni broj, grad/općina, poštanski broj)	
IMA RJEŠENJE O KORIŠTENJU RODILJNOG ILI RODITELJSKOG DOPUSTA ILI DRUGOG PRAVA IZ ZAKONA O RODILJNIM I RODITELJSKIM POTPORAMA (NN 85/08)	DA – NE Naziv prava: _____ Trajanje: _____

PODACI O OSTALOJ MALODOBNOJ DJECI (članovi zajedničkog kućanstva):

1. SRODSTVO (upisati vrstu srodstva s djetetom npr. brat, sestra i dr.)	
IME I PREZIME	
SPOL	
OIB	
DATUM I MJESTO ROĐENJA	
ODGOJNO-OBRAZOVNA USTANOVA KOJU DIJETE POLAZI	

2. SRODSTVO (upisati vrstu srodstva s djetetom npr. brat, sestra i dr.)	
IME I PREZIME	
SPOL	
OIB	
DATUM I MJESTO ROĐENJA	
ODGOJNO-OBRAZOVNA USTANOVA KOJU DIJETE POLAZI	

3. SRODSTVO (upisati vrstu srodstva s djetetom npr. brat, sestra i dr.)	
IME I PREZIME	
SPOL	
OIB	
DATUM I MJESTO ROĐENJA	
ODGOJNO-OBRAZOVNA USTANOVA KOJU DIJETE POLAZI	

4. SRODSTVO (upisati vrstu srodstva s djetetom npr. brat, sestra i dr.)	
IME I PREZIME	
SPOL	
OIB	

DATUM I MJESTO ROĐENJA	
ODGOJNO-OBRAZOVNA USTANOVA KOJU DIJETE POLAZI	

Uz zahtjev prilažem:

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA: (zaokružiti)

- PRIVOLA O OBRADI I OBJAVI OSOBNIH PODATAKA DIJETETA (dostupna je na mjestu upisa i na mrežnoj stranici Vrtića)
- UPITNIK ZA RODITELJE (dostupan je na mjestu upisa i na mrežnoj stranici Vrtića)
- DIJETETOV RODNI LIST ILI IZVADAK IZ MATICE ROĐENIH
- UVJERENJA O PREBIVALIŠTU/BORAVIŠTU DIJETETA I RODITELJA/SKRBNIKA
- LIJEČNIČKA POTVRDU O OBAVLJENOM SISTEMATSKOM PREGLEDU DIJETETA
- ISKAZNICA IMUNIZACIJE DIJETETA

Iskaznica imunizacije djeteta treba se dostaviti u preslici. Svi ostali potrebni dokazi za upis mogu se dostaviti ili u originalu ili u preslici. Vrtić zadržava pravo uvida u izvornike dokaza. Potvrde/uvjerenja **ne smiju biti starija od dana objave natječaja za upis**, osim djetetovog rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih.

DODATNA DOKUMENTACIJA – DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJU ČINJENICE BITNE ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI KOD UPISA: (zaokružiti)

- PREDŠKOLSKI OBVEZNICI: djetetov rodni list ili izvadak iz matice rođenih (sastavni dio obvezne dokumentacije)
- DJECA KOJA DO 1. TRAVNJA TEKUĆE GODINE NAVRŠE ČETIRI GODINE ŽIVOTA: djetetov rodni list ili izvadak iz matice rođenih (sastavni dio obvezne dokumentacije)
- PREBIVALIŠTE/BORAVIŠTE NA PODRUČJU GRADA SUPETRA/OPĆINE NEREŽIŠĆA: uvjerenja o prebivalištu/boravištu djeteta i roditelja (sastavni dio obvezne dokumentacije)
- RODITELJI ŽRTVE/INVALIDI DOMOVINSKOG RATA: pravomoćno rješenje o statusu HRVI ili potvrdu ureda državne uprave o statusu HRVI
- OBITELJ S TROJE ILI VIŠE DJECE: rodni list ili izvadak iz matice rođenih i potvrda o prebivalištu/boravištu za svu djecu
- ZAPOSLENJE/REDOVITO ŠKOLOVANJE:
 - za zaposlene roditelje: potvrda/elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
 - za roditelje na redovitom školovanju: potvrda o statusu redovitog školovanja
 - za roditelje zaposlene u inozemstvu: ugovor ili potvrda poslodavca (prevedeni na hrvatski ili engleski jezik) kojima se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu
- DJECA ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ZAPOSLENIH U DV MRVICA: potvrda/elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- SAMOHRANI RODITELJ: smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam uzdržava dijete (rodni list djeteta u kojem nije upisano ime oca, dokaz da je jedan roditelj na dugotrajnom liječenju ili dugotrajnom izdržavanju zatvorske kazne i sl.)

- JEDNORODITELJSKA OBITELJ: presuda o razvodu braka ili odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Centru za socijalnu skrb ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
- UDOMITELJSTVO/SKRBNIŠTVO: rješenje/potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad o smještaju djeteta u udomiteljskoj obitelji
- TEŠKOĆE U RAZVOJU/KRONIČNE BOLESTI/INVALIDI: nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrda izabranog pedijatra (ili obiteljskog liječnika) prema kojima je razmjer teškoća u razvoju/kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
- INVALIDITET RODITELJA: potvrda da je roditelj upisan u Hrvatski registar osoba s invaliditetom
- DJEČJI DOPLATAK/ZAJAMČENA MINIMALNA NAKNADA:
 - dječji doplatok: rješenje ili potvrda/elektronički zapis HZMO-a o priznavanju prava na dječji doplatok
 - zajamčena minimalna naknada: potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad da je roditelj korisnik zajamčene minimalne naknade
- STRANI DRŽAVLJANI: dokaz nadležnog tijela o statusu stranca s odobrenim stalnim ili privremenim boravkom na području Grada Supetra/Općine Nerežišća za roditelje i dijete

Svi potrebni dokazi za upis mogu se dostaviti u preslici. Vrtić zadržava pravo uvida u izvornike dokaza. Potvrde/uvjerenja/elektronički zapisi **ne smiju biti stariji od dana objave natječaja za upis**, osim djetetovog rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih.

Podnositelji zahtjeva koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu. Zahtjevi zaprimljeni nakon roka za predaju i nepotpuni zahtjevi NEĆE SE RAZMATRATI NITI BODOVATI.

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te ovlašćujem Dječji vrtić Mrvica da iste ima pravo čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima.

U Supetru, _____

Potpis podnositelja zahtjeva
